

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

Izabelin-Dziekanówek, dnia 20.04.2020 r.

OGÓLNE WARUNKI NAJMU

1. Postanowienia Ogólne

- 1.1 Niniejsze Ogólne Warunki Najmu mają zastosowanie do wszystkich umów najmu i zamówień zawieranych przez Eneria Sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: ul. Modlińska 11, Izabelin-Dziekanówek, 05-092 Łomianki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000044071, NIP: 118-13-64-018.
- 1.2 Eneria Sp. z o.o. w dalszej części niniejszych Ogólnych Warunków Najmu przyjmuje nazwę: **Wynajmujący**.
- 1.3 Druga strona przyjmuje nazwę: **Najemca**.
- 1.4 Ogólne Warunki najmu w dalszej części przyjmują skrót: **OWN**.
- 1.5 Niniejsze OWN regulują podstawowe działania Wynajmującego i Najemcy, począwszy od zapytania ofertowego, poprzez ofertę, złożenie zamówienia, potwierdzenie przyjęcia zamówienia, do wykonania umowy najmu.
- 1.6 Niniejsze OWN każdorazowo stanowią załącznik do zamówienia składanego przez Najemcę, chyba że z treści danego zamówienia wynika inaczej. W przypadku rozbieżności pomiędzy tą samą materią regulowaną w zamówieniu i niniejszych OWN, o ostatecznej treści umowy najmu decyduje zamówienie.
- 1.7 Wynajmującego i najemcę obowiązują każdorazowo OWN obowiązujące w dniu złożenia zamówienia.
- 1.8 Obowiązujące OWN dostępne są w serwisie internetowym Wynajmującego: www.eneria.pl.

2. Złożenie zamówienia / zawarcie umowy

- 2.1 Podstawę do złożenia zamówienia przez Najemcę stanowi ważna, pisemna oferta Wynajmującego przygotowana w odpowiedzi na zapytanie Najemcy.
- 2.2 Wszelkie informacje zawarte w folderach, katalogach, reklamach, ulotkach nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Wszelkie dane techniczne, wymiary, masy, przepływy, zużycie paliwa itp. zawarte w folderach, katalogach, reklamach lub ulotkach

www.eneria.pl

Eneria Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000044071

Oddział Morski:

ul. Jaśkowa Dolina 132, Skwer Morena, lokal nr 10, 80-286 Gdańsk, tel.: +48 58 762 84 70, fax: +48 58 762 84 79, mail: marine@eneria.pl

Oddział Serwis:

ul. Sielecka 63, budynek A, 42-500 Będzin tel.: +48 32 674 27 56, fax: +48 32 674 28 56, mail: serwis@eneria.pl

NIP: 118-13-64-018, REGON: 013129241, Kapitał zakładowy: 280.000,00 zł

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

mają jedynie charakter poglądowy. Szczegółowe dane techniczne są każdorazowo zawarte w ofercie składanej przez Wynajmującego Najemcy.

- 2.3 Najemca składa zamówienie na formularzu zamówienia przygotowanym przez Wynajmującego. Zamówienie podpisane przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Najemcy, Najemca prześle niezwłocznie Wynajmującemu pocztą elektroniczną.
- 2.4 Do zawarcia umowy najmu dochodzi w momencie potwierdzenia przez Wynajmującego przyjęcia zamówienia do realizacji. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji zostanie przesłane Najemcy pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu zamówienia.
- 2.5 Wraz z zamówieniem Najemca prześle Wynajmującemu aktualny dokument rejestrowy (odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy dokument, a jeżeli formularz zamówienia podpisuje osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez organy reprezentujące Najemcę – także to pełnomocnictwo wraz z dokumentem rejestrowym wystawionym z datą nie późniejszą niż pełnomocnictwo). Adres e-mail oraz adres pocztowy Wynajmującego znajdują się na ofercie i potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji.

3. Przekazanie i zapłata czynszu

- 3.1 Wynajmujący przekazuje a Najemca przyjmuje do używania urządzenia wymienione w formularzu zamówienia, zwane dalej Urządzeniami, będące własnością Wynajmującego, z obowiązkiem zwrotu w stanie niepogorszonym (dopuszczalne jest normalne zużycie odpowiednie do czasu trwania najmu) oraz zobowiązuje się płacić Wynajmującemu uzgodniony w formularzu zamówienia czynsz najmu oraz inne opłaty.
- 3.2 Termin płatności czynszu ujętego na fakturze VAT wynosi 14 dni kalendarzowych od jej wystawienia, chyba że z zamówienia lub umowy wynika inaczej.
- 3.3 Zapłata czynszu nastąpi w formie przelewu bankowego na rachunek wskazany na fakturze VAT. Termin zapłaty to wpływ środków na rachunek Wynajmującego liczony od dnia wystawienia faktury VAT. Jeżeli wystąpi opóźnienie ze strony Najemcy w zapłacie czynszu, Wynajmujący ma prawo obciążyć Najemcę odsetkami za opóźnienie w płatności w wysokości ustawowej.
- 3.4 Wraz z Urządzeniami Wynajmujący przekaze Najemcy instrukcję obsługi i bezpiecznego użytkowania Urządzeń. Najemca lub wskazana przez niego osoba zostanie przeszkolona w zakresie obsługi i bezpiecznego użytkowania Urządzeń.

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

3.5 Przekazanie Urządzeń przez Wynajmującego Najemcy zostanie potwierdzone Protokołem Przekazania. Od daty umieszczonej na Protokole Przekazania będzie liczony czas najmu Urządzeń.

4. Zasady eksploatacji i powiadomienia

- 4.1 Najemca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Urządzeń od chwili ich wydania Najemcy oraz ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie lub pogorszenie stanu Urządzeń, chyba że nie wykraczają one poza następstwa prawidłowej eksploatacji lub normalne zużycie. Urządzenia będą objęte ubezpieczeniem, a Najemca jest obowiązany do pokrycia Wynajmującemu wszelkich szkód nienaprawionych (niepokrytych) z zawartego dla Urządzeń ubezpieczenia, co obejmuje również refakturę franszyzy ubezpieczeniowej.
- 4.2 Najemca zobowiązuje się do informowania Wynajmującego - w terminie nie dłuższym niż 24 godziny - o wszelkich zdarzeniach dotyczących Urządzenia, które mogą być źródłem roszczeń lub świadczeń z tytułu umów ubezpieczenia, zawiadamiając jednocześnie odpowiednie organy lub służby, jeśli wymagają tego przepisy prawa.
- 4.3 W przypadku wystąpienia szkody w Urządzeniu, Najemca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne czynności w celu zabezpieczenia Urządzenia przed pogorszeniem jego stanu lub zwiększeniem rozmiaru szkody.
- 4.4 Wynajmujący ma prawo w każdej chwili do sprawdzenia stanu technicznego i kontroli sposobu wykorzystywania Urządzeń przez Najemcę.
- 4.5 Od chwili odbioru Urządzeń od Wynajmującego do momentu ich zwrotu, Najemca ponosi odpowiedzialność za ich zaginięcie lub uszkodzenie; kradzież lub dewastację. Najemca ma obowiązek bezzwłocznie zgłosić taki fakt organom ścigania. W razie zaginięcia, utraty lub zniszczenia Urządzenia, Najemca zobowiązany jest zapłacić Wynajmującemu równowartość jego ceny rynkowej.
- 4.6 Najemca zobowiązuje się:
- a) użytkować Urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i instrukcją obsługi wyłącznie na terytorium Polski przez osoby do tego przeszkolone i – jeżeli jest to wymagane – posiadające odpowiednie uprawnienia,
 - b) zabezpieczyć Urządzenia przed uszkodzeniem, kradzieżą oraz zniszczeniem,
 - c) niezwłocznie informować Wynajmującego o zaistniałych awariach, nie później niż w pierwszym dniu roboczym od ich wystąpienia,
 - d) nie dokonywać żadnych samodzielnych napraw bez wiedzy i zgody Wynajmującego,
 - e) nie oddawać Urządzeń osobie trzeciej do używania lub w podnajem,

www.eneria.pl

Eneria Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000044071

Oddział Morski:

ul. Jaśkowa Dolina 132, Skwer Morena, lokal nr 10, 80-286 Gdańsk, tel.: +48 58 762 84 70, fax: +48 58 762 84 79, mail: marine@eneria.pl

Oddział Serwis:

ul. Sielecka 63, budynek A, 42-500 Będzin tel.: +48 32 674 27 56, fax: +48 32 674 28 56, mail: serwis@eneria.pl

NIP: 118-13-64-018, REGON: 013129241, Kapitał zakładowy: 280.000,00 zł

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

- f) utrzymywać Urządzenia w dobrym stanie, pokrywać z własnych środków koszty materiałów eksploatacyjnych oraz napraw wynikłych na skutek niewłaściwej eksploatacji.
- g) nie korzystać z paliwa niewiadomego pochodzenia, z paliwa nieprzeznaczonego dla silnika Urządzenia albo korzystać z jakichkolwiek domieszek do paliwa, za wyjątkiem uszlachetniaczy.
- h) nie dokonywać żadnych napraw, czynności eksploatacyjnych (z wyjątkiem uzupełniania paliwa) lub wymiany elementów Urządzeń, a także nie dokonywać zmian w Urządzeniach, chyba że umowa wyraźnie stanowi inaczej. Zmiana w Urządzeniach obejmuje w szczególności każde usuwanie lub przekształcanie elementów Urządzenia w szczególności poprzez dodawanie, czy instalowanie jakichkolwiek elementów lub części w Urządzeniu.

4.7 Zasady prawidłowej eksploatacji określone będą w Instrukcji obsługi lub Dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) Urządzeń.

5. Nienależyte wykonanie umowy najmu

5.1 Jeżeli Najemca używa Urządzeń w sposób sprzeczny z umową lub z przeznaczeniem Urządzeń mimo upomnienia nie przestaje jej używać w taki sposób albo gdy Urządzenia zaniedbuje do tego stopnia, że zostają one narażone na utratę lub uszkodzenie, Wynajmujący może wypowiedzieć najem ze skutkiem natychmiastowym.

5.2 Jeżeli Najemca dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu co najmniej za dwa pełne okresy płatności określone w zamówieniu, Wynajmujący może wypowiedzieć najem ze skutkiem natychmiastowym.

6. Odpowiedzialność

6.1 Najemca ponosi odpowiedzialność za Urządzenia od chwili podpisania Protokołu przekazania.

6.2 W przypadku wypowiedzenia umowy najmu ze skutkiem natychmiastowym z winy Najemcy, Wynajmujący zdemontuje i przetransportuje wszystkie Urządzenia stanowiące przedmiot najmu do swojej siedziby na koszt Najemcy, a w przypadku uszkodzenia lub utraty – Najemca naprawi w całości wynikłą stąd szkodę poniesioną przez Wynajmującego.

6.3 Odpowiedzialność Wynajmującego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań z umowy, od której stosuje się niniejsze OWN jest oparta na winie. Wynajmujący nie ponosi winy a tym samym nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Wynajmującego. Przypadkami niezawinionymi przez Wynajmującego są takie przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania (w tym nieterminowego) wykonania zobowiązania przez Wynajmującego, które spowodowane są:

www.eneria.pl

Eneria Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 000044071

Oddział Morski:

ul. Jaśkowa Dolina 132, Skwer Morena, lokal nr 10, 80-286 Gdańsk, tel.: +48 58 762 84 70, fax: +48 58 762 84 79, mail: marine@eneria.pl

Oddział Serwis:

ul. Sielecka 63, budynek A, 42-500 Będzin tel.: +48 32 674 27 56, fax: +48 32 674 28 56, mail: serwis@eneria.pl

NIP: 118-13-64-018, REGON: 013129241, Kapitał zakładowy: 280.000,00 zł

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

- a) wszelkiego rodzaju zarządzeniami władz, zarówno krajowych jak i zagranicznych uniemożliwiającymi lub utrudniającymi (w tym opóźniającymi) Wynajmującemu wykonanie zobowiązań umownych, takimi jak ograniczenia importowe lub eksportowe, zakazy lub ograniczenia w przekraczaniu granic lub ruchu pojazdów oraz transporcie towarów, obowiązkowe kwarantanny,
 - b) brakiem możliwości lub utrudnieniami (w tym opóźnieniami) w ruchu pojazdów lub osób będących wynikiem epidemii (pandemii) lub stanu zagrożenia epidemią (pandemią), w szczególności w związku z zarządzeniami władz wydanymi w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią),
 - c) brakiem możliwości lub utrudnieniami (w tym opóźnieniami) w zakupie lub produkcji maszyn, urządzeń, narzędzi, części zamiennych, materiałów, materiałów eksploatacyjnych, surowców, będących wynikiem epidemii (pandemii) lub stanu zagrożenia epidemią (pandemią), w szczególności w związku z zarządzeniami władz wydanymi w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią), w tym w związku z zarządzeniami dotyczącymi zamknięcia fabryk lub zakładów produkcyjnych lub ograniczenia ich produkcji,
 - d) brakiem możliwości lub ograniczeniami (w tym opóźnieniami) w możliwości przemieszczenia się ludzi, w tym osób wykonujących na rzecz Wynajmującego pracę lub usługi związane z wykonaniem umowy,
 - e) powstrzymaniem się od pracy przez pracowników lub osoby świadczące usługi na rzecz Wynajmującego, które będzie spowodowane obawą o życie lub zdrowie pracowników, usługodawców lub ich rodzin w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią).
- 6.4 W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wynajmującego, Najemcy nie przysługują w stosunku do Wynajmującego roszczenia odszkodowawcze, jak również Najemca nie jest uprawniony do skorzystania ze środków prawnych przewidzianych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wynajmującego.
- 6.5 Powyższe zasady i ograniczenia odpowiedzialności dotyczą wszystkich zobowiązań Wynajmującego przewidzianych w niniejszych OWN, ofercie, zamówieniu i innych dokumentach składających się na umowę, do której stosuje się niniejsze OWN.

7. Zmiana lokalizacji i zwrot Urzędzeń

- 7.1 Zmiana miejsca lokalizacji Urzędzeń wymaga pisemnej zgody Wynajmującego. W przypadku planowania zmiany miejsca lokalizacji Urzędzeń, Najemca zobowiązuje się zawiadomić Wynajmującego.
- 7.2 Najemca zobowiązuje się zwrócić Urzędzenia pod adresem siedziby Wynajmującego w przewidywanym dniu zwrotu, nie później niż do godziny 16:00 w stanie nie pogorszonym,

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

na swój koszt; w przypadku zwrotu przedmiotu najmu po terminie wygaśnięcia umowy najmu, zostanie naliczony czynsz za każdy dzień zwłoki według obowiązującego cennika.

7.3 Zwrot Urządzenia przez najemcę wynajmującemu, potwierdzony zostanie Protokołem odbioru będącym Załącznikiem nr 2 do niniejszych OWN.

8. Siła wyższa

8.1 Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek zdarzenia Siły wyższej. Zdarzenie Siły wyższej oznacza zdarzenie, na które Strony nie mają wpływu, uniemożliwiające Stronom wykonanie ich obowiązków, gdy zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili powstania obowiązku, a Strona, u której zdarzenie wystąpiło, nie mogła go uniknąć lub opanować jego konsekwencji.

8.2 Zaistnienie zdarzenia Siły wyższej zwalnia Stronę z jej obowiązków przez czas trwania Siły wyższej albo przez okres niezbędny do wyeliminowania jego konsekwencji. Strona powołująca się na wystąpienie zdarzenia Siły wyższej niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o tym zdarzeniu z podaniem jego opisu, podstaw wystąpienia, konsekwencji i przewidywanego czasu trwania.

8.3 Strona nie mogąca wykonać swoich obowiązków wskutek zaistnienia zdarzenia Siły wyższej doloży wszelkich starań w celu wyeliminowania, a jeśli to nie jest możliwe – zminimalizowania konsekwencji takiego zdarzenia.

9. Cesja i podnajem

Przeniesienie jakichkolwiek praw i obowiązków Najemcy wobec Wynajmującego wynikających z zamówień / umów, do których stosuje się niniejsze OWN, na osobę trzecią, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca nie może oddać Urządzeń osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani w podnajem.

10. Zawiadomienia

Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z zamówieniami, wymaga doręczenia drugiej Stronie pocztą e-mail, listem poleconym lub za pośrednictwem firmy kurierskiej na adresy podane w zamówieniu lub potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji.

11. Ochrona środowiska

11.1 Wynajmujący oświadcza, że dochowuje najwyższej staranności w zakresie dążenia do zapewnienia przestrzegania wszelkich norm dotyczących ochrony środowiska, w szczególności w zakresie zgodności prowadzonej działalności z przepisami następujących aktów prawnych:

- ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688 oraz z 2017 r. poz. 2056),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r.

www.eneria.pl

Eneria Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000044071

Oddział Morski:

ul. Jaśkowa Dolina 132, Skwer Morena, lokal nr 10, 80-286 Gdańsk, tel.: +48 58 762 84 70, fax: +48 58 762 84 79, mail: marine@eneria.pl

Oddział Serwis:

ul. Sielecka 63, budynek A, 42-500 Będzin tel.: +48 32 674 27 56, fax: +48 32 674 28 56, mail: serwis@eneria.pl

NIP: 118-13-64-018, REGON: 013129241, Kapitał zakładowy: 280.000,00 zł

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

poz. 1803),

- ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 1863, z późn. zm.).

11.2 Wynajmujący oświadcza, że spełnia wszelkie inne obowiązki ustawowe w zakresie ochrony środowiska odnoszące się do prowadzonej działalności.

11.3 Wynajmujący oświadcza, że został wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) pod numerem 000013790, a treść wpisu jest aktualna i zgodna ze stanem faktycznym.

12. Ochrona danych osobowych

12.1 Wynajmujący i Najemca oświadczają, iż udostępnione im dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 679/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w szczególności w zgodzie z zasadami zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.

12.2 Wynajmujący i Najemca oświadczają, że uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dotyczą udostępnione dane osobowe, wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z RODO oraz zapewniało stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw osób, których dane dotyczą.

12.3 Wynajmujący i Najemca zapewniają, że zgodnie z obowiązującymi przepisami są uprawnieni do wzajemnego udostępnienia danych osobowych: (i) osób kontaktowych, (ii) upoważnionych do reprezentacji odpowiednio Wynajmującego albo Najemcy oraz (iii) ich pracowników lub (iv) innych osób, w tym beneficjentów świadczeń, podwykonawców, wykonujących usługi dla lub w imieniu Wynajmującego albo Najemcy („Upoważnieni”).

12.4 Wynajmujący i Najemca zobowiązują się poinformować Upoważnionych o udostępnieniu ich danych osobowych odpowiednio Najemcy albo Wynajmującemu (tj. drugiej stronie umowy), w celu realizacji jej prawnie uzasadnionych interesów – realizacji umowy, do której stosuje się niniejsze OWN. Z chwilą udostępnienia danych osobowych drugiej stronie, strona otrzymująca dane osobowe staje się w tym zakresie administratorem danych osobowych. Informacja skierowana do Upoważnionych ma obejmować ponadto wszystkie informacje wymagane od administratora danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO. Wykonanie zobowiązania, o którym mowa w tym postanowieniu nastąpi przez niezwłoczne wręczenie przez Wynajmującego i Najemcę każdemu z Upoważnionych Klauzuli informacyjnej odpowiednio Najemcy albo Wynajmującego (tj. drugiej strony). Klauzula informacyjna Wynajmującego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych „OWS”. Najemca przekaze Wynajmującemu swoją Klauzulę informacyjną niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia pierwszego przekazania Najemcy danych osobowych Upoważnionych ze strony Wynajmującego.

www.eneria.pl

Eneria Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000044071

Oddział Morski:

ul. Jaśkowa Dolina 132, Skwer Morena, lokal nr 10, 80-286 Gdańsk. tel.: +48 58 762 84 70, fax: +48 58 762 84 79, mail: marine@eneria.pl

Oddział Serwis:

ul. Sielecka 63, budynek A, 42-500 Będzin tel.: +48 32 674 27 56, fax: +48 32 674 28 56, mail: serwis@eneria.pl

NIP: 118-13-64-018, REGON: 013129241, Kapitał zakładowy: 280.000,00 zł

Eneria Sp. z o.o.
ul. Modlińska 11
Izabelin - Dziekanówek
05-092 Łomianki
Gmina Czosnów
tel.: +48 22 201 36 50
fax: +48 22 201 36 99
mail: eneria@eneria.pl

- 12.5 Dane Upoważnionych będą przetwarzane przez Wynajmującego i Najemcę przez czas obowiązywania umowy, do której stosuje się niniejsze OWN i przez okres 10 lat po wygaśnięciu tej umowy, chyba że przepisy prawa nakładają na administratora danych obowiązek lub dają mu uprawnienie do przetwarzania tych danych przez dłuższy okres.
- 12.6 Każda ze stron na żądanie drugiej strony przedstawi pisemne potwierdzenia otrzymania Klauzuli informacyjnej przez Upoważnionych. Ponadto w przypadku, gdy Wynajmujący lub Najemca przetwarza dane osobowe na podstawie zgody Upoważnionego, jest zobowiązany na żądanie odpowiednio Najemcy albo Wynajmującego (tj. drugiej strony) taką zgodę okazać.

13. Postanowienia końcowe

- 13.1 Zamówienia, umowy i OWN, które się do nich stosuje, podlegają prawu polskiemu.
- 13.2 Wszelkie spory dotyczące umów, do których stosuje się niniejsze OWN będą rozpoznawane i rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego.
- 13.3 Niniejsze OWN wchodzi w życie z dniem ____.04.2020 r.

Załącznik:

Klauzula informacyjna RODO Eneria Sp. z o.o.

Eneria CAT
Sp. z o.o.

Leszek Nicgorski
dyrektor

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

ADMINISTRATOREM PANA/PANI DANYCH OSOBOWYCH JEST ENERIA SP. Z O.O.. Z SIEDZIBĄ W IZABELINIE-DZIEKANÓWKU; UL. MODLIŃSKA 11; 05-092 ŁOMIANKI, WPISANA DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZONEGO PRZEZ SĄD REJONOWY DLA MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY, WYDZIAŁ XIV GOSPODARCZY POD NUMEREM KRS 0000044071 (DALEJ JAKO: „SPÓŁKA”).

OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

W SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH MOŻNA SIĘ SKONTAKTOWAĆ POD ADRESEM: ENERIA SP. Z O.O.; UL. MODLIŃSKA 11; IZABELIN-DZIEKANÓWEK; 05-092 ŁOMIANKI, ADRESEM E-MAIL: AKTUALIZACJA.REZYGNAKJA@ENERIA.PL LUB NUMEREM TELEFONU: +48 22 201 36 60

CEL PRZETWARZANIA DANYCH

JEŻELI JEST PAN/PANI UŻYTKOWNIKIEM SERWISU PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZETWARZANE NA PODSTAWIE PRAWNIE UZASADNIIONEGO INTERESU SPÓŁKI CZYLI W CELACH WSKAZANYCH W POLITYCE PRYWATNOŚCI SPÓŁKI (WWW.ENERIA.PL/RODO) LUB NA PODSTAWIE ZGODY NA OTRZYMYWANIE INFORMACJI HANDLOWEJ W PRZYPADKU, GDY SPÓŁKA OTRZYMAŁA OD PANA/PANI TAKĄ ZGODĘ.

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ ZMIERZAJĄCĄ DO ZAWARCIA UMOWY ZE SPÓŁKĄ, TO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZETWARZANE W CELU NIEZBĘDNYM DO (A) PODJĘCIA DZIAŁAŃ PRZED ZAWarciEM Z PANIĄ/PANEM UMOWY, (B) W CELU REALIZACJI UMOWY JEŻELI DOSZŁO DO JEJ ZAWARCIA I DOCHODZENIA EWENTUALNYCH NALEŻNOŚCI ORAZ (C) CELACH REALIZACJI OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z PRAWA PODATKOWEGO I PRZEPISÓW O RACHUNKOWOŚCI.

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ REPREZENTUJĄCĄ KONTRAHENTA SPÓŁKI, WYZNACZONĄ DO KONTAKTU ZE SPÓŁKĄ, TO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZETWARZANE W CELACH WYNIKAJĄCYCH Z PRAWNIE UZASADNIIONYCH INTERESÓW REALIZOWANYCH PRZEZ SPÓŁKĘ, ZAPEWNIENIA KONTAKTU Z KONTRAHENTEM ORAZ WERYFIKACJI CZY OSOBA, KTÓRA KONTAKTUJE SIĘ ZE SPÓŁKĄ, JEST UPRAWNIIONA DO PODEJMOWANIA CZYNNOŚCI W IMIENIU KONTRAHENTA, A TAKŻE: (A) W CELU REALIZACJI UMOWY POMIĘDZY SPÓŁKĄ A REPREZENTOWANYM PRZEZ PANIĄ/PANA PODMIOTEM I (B) CELACH REALIZACJI OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z PRAWA PODATKOWEGO I PRZEPISÓW O RACHUNKOWOŚCI.

PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH

ART. 6 UST. 1 LIT. F) ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH), DALEJ JAKO: „RODO” W PRZYPADKU PRAWNIE UZASADNIIONEGO INTERESU SPÓŁKI. ART. 6 UST. 1 LIT. A) RODO W PRZYPADKU, GDY SPÓŁKA OTRZYMAŁA OD PANA/PANI ZGODĘ NA OTRZYMYWANIE INFORMACJI HANDLOWEJ.

ART. 6 UST. 1 LIT. B) RODO ART. 6 UST. 1 LIT. C) RODO ART. 6 UST. 1 LIT. F) RODO

ART. 6 UST. 1 LIT. C) RODO ART. 6 UST. 1 LIT. F) RODO

KOMU BĘDĄ PRZEKAZYWANE DANE OSOBOWE?

ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH MOGĄ BYĆ PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE ZE SPÓŁKĄ W ZAKRESIE ŚWIADCZONYCH NA RZECZ SPÓŁKI USŁUG (NP. PODWYKONAWCY) ORAZ WSPIERANIA BIEŻĄCYCH PROCESÓW BIZNESOWYCH SPÓŁKI.

ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH MOGĄ BYĆ PRACOWNICY I WSPÓŁPRACOWNICY ADMINISTRATORA, SPÓŁKI Z GRUPY MONNOYEUR I CATERPILLAR, URZĘDY PAŃSTWOWE, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI WŁAŚCIWY URZĄD SKARBOWY ORAZ ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH, BANKI PROWADZĄCE RACHUNKI NALEŻĄCE DO PANI/PANA ORAZ ADMINISTRATORA, A TAKŻE FIRMY ŚWIADCZĄCE NA RZECZ ADMINISTRATORA USŁUGI W OBSZARZE SZKOLEŃ, ROZWIĄZAŃ IT, ARCHIWIZACJI I NISZCZENIA DOKUMENTACJI, A TAKŻE USŁUGI KURIERSKIE I POCZTOWE, PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE ZE SPÓŁKĄ W ZAKRESIE ŚWIADCZONYCH NA RZECZ SPÓŁKI USŁUG (NP. PODWYKONAWCY) ORAZ WSPIERANIA BIEŻĄCYCH PROCESÓW BIZNESOWYCH SPÓŁKI.

ADMINISTRATOR ZAMIERZA PRZEKAZYWAĆ DANE DO PAŃSTWA TRZECIEGO TJ. DO STANÓW ZJEDNOCZONYCH AMERYKI PÓŁNOCNEJ GDZIE MIEŚCI SIĘ SIEDZIBA CATERPILLAR. PRZEKAZANIE NASTĘPUJE W ZWIĄZKU Z ART. 46 UST. 2 LIT. C) RODO.

JAK DŁUGO BĘDĄ PRZECHOWYWANE DANE OSOBOWE?

DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ CZAS TRWANIA UMOWY ORAZ PRZEZ DALSZYCH 10 LAT PO ZAKOŃCZENIU WSPÓŁPRACY.

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ ZMIERZAJĄCĄ DO ZAWARCIA UMOWY ZE SPÓŁKĄ, TO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES TRWANIA UMOWY ZAWARTEJ PRZEZ PANA/PANIĄ ZE SPÓŁKĄ (JEŻELI DO ZAWARCIA TAKIEJ UMOWY RZECZYWIŚCIE DOSZŁO), A PO TYM OKRESIE PRZEZ OKRES PRZEDAWNIEŃ EWENTUALNYCH ROSZCZEŃ. PONADTO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES WYMAGANY PRZEPISAMI PRAWA PODATKOWEGO ORAZ PRZEPISÓW O RACHUNKOWOŚCI.

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ REPREZENTUJĄCĄ KONTRAHENTA, TO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES TRWANIA UMOWY ZAWARTEJ PRZEZ REPREZENTOWANY PRZEZ PANA PODMIOT ZE SPÓŁKĄ, A PO TYM OKRESIE PRZEZ OKRES PRZEDAWNIEŃ EWENTUALNYCH ROSZCZEŃ. PONADTO PANA/PANI DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES WYMAGANY PRZEPISAMI PRAWA PODATKOWEGO ORAZ PRZEPISÓW O RACHUNKOWOŚCI.

PO ZAKOŃCZENIU PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH W PIERWOTNYM CELU, DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZETWARZANE CO DO ZASADY WYŁĄCZNIE W CELU ARCHIWIZACYJNYM.

JAKIE UPRAWNIENIA PRZYSŁUGUJĄ PANI/PANU W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH?

MA PAN/PANI PRAWO DO: • DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH OSOBOWYCH, • SPROSTOWANIA DANYCH OSOBOWYCH, • USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH, • OGRANICZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, • PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH, OBEJMUJĄCE UPRAWNIENIE DO OTRZYMANIA DANYCH I PRZESŁANIA ICH INNEMU ADMINISTRATOROWI LUB DO ŻĄDANIA, W RAZIE MOŻLIWOŚCI TECHNICZNYCH, PRZESŁANIA TYCH DANYCH BEZPOŚREDNIO INNEMU ADMINISTRATOROWI (W ZAKRESIE W JAKIM DANE PRZETWARZANE SĄ W SPOSÓB ZAUTOMATYZOWANY ORAZ W CELU WYKONANIA UMOWY LUB NA PODSTAWIE WYRAŻONEJ ZGODY). • WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, • SPRZECIWIU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (W ZAKRESIE W JAKIM DANE PRZETWARZANE SĄ W PRAWNIE UZASADNIONYM INTERESIE SPÓŁKI).

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ ZMIERZAJĄCĄ DO ZAWARCIA UMOWY ZE SPÓŁKĄ, TO MA PAN/PANI PRAWO DO: • DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH OSOBOWYCH, • SPROSTOWANIA DANYCH OSOBOWYCH, • USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH, • OGRANICZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, • PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH, OBEJMUJĄCE

UPRAWNIENIE DO OTRZYMANIA DANYCH I PRZESŁANIA ICH INNEMU ADMINISTRATOROWI LUB DO ŻĄDANIA, W RAZIE MOŻLIWOŚCI TECHNICZNYCH, PRZESŁANIA TYCH DANYCH BEZPOŚREDNIO INNEMU ADMINISTRATOROWI (W ZAKRESIE W JAKIM DANE PRZETWARZANE SĄ W SPOSÓB ZAUTOMATYZOWANY ORAZ W CELU WYKONANIA UMOWY LUB NA PODSTAWIE WYRAŻONEJ ZGODY). • WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, • SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (W ZAKRESIE W JAKIM DANE PRZETWARZANE SĄ W PRAWNIE UZASADNIIONYM INTERESIE SPÓŁKI).

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ REPREZENTUJĄCĄ KONTRAHENTA, TO MA PAN/PANI PRAWO DO: • DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH OSOBOWYCH, • SPROSTOWANIA DANYCH OSOBOWYCH, • USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH, • OGRANICZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, • WNIESIENIA SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (W ZAKRESIE W JAKIM DANE PRZETWARZANE SĄ W PRAWNIE UZASADNIIONYM INTERESIE SPÓŁKI), • WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

PANI/PANA DANE OSOBOWE NIE BĘDĄ WYKORZYSTYWANE DO PODEJMOWANIA ZAUTOMATYZOWANYCH DECYZJI, W TYM PROFILOWANIA.

CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST OBOWIĄZKOWE?

PODANIE DANYCH JEST DOBROWOLNE ALE NIEZBĘDNE W CELU ZAWARCIA I REALIZACJI UMOWY O WSPÓŁPRACY

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, TO PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST DOBROWOLNE, ALE NIEZBĘDNE DO ZAWARCIA UMOWY ZE SPÓŁKĄ.

JEŻELI JEST PAN/PANI OSOBĄ REPREZENTUJĄCĄ KONTRAHENTA, TO PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST DOBROWOLNE, ALE NIEZBĘDNE ZAPEWNIENIA KONTAKTU ZE SPÓŁKĄ.

n